



มหาวิทยาลัยธนบุรี

แบบเสนอโครงการวิจัย

หัวข้อในการเสนอโครงการวิจัย

ส่วน ก สารสำคัญของโครงการวิจัย

1. ชื่อโครงการวิจัย
 - 1.1 (ภาษาไทย)
 - 1.2 (ภาษาอังกฤษ)
2. ประเภทของการวิจัย () การวิจัยพื้นฐาน () การวิจัยประยุกต์ () การวิจัยพัฒนา
() การวิจัยในชั้นเรียน () การวิจัยกรณีศึกษา
3. สาขาวิชาที่ทำการวิจัย
4. วิทยานิพนธ์ผู้วิจัย หน่วยงานที่สังกัด และสัดส่วนที่ทำงานวิจัย (%)
 - 4.1 ชื่อหัวหน้าโครงการวิจัย (ทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ)
 - 4.2 คณะผู้วิจัย (ทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ)
5. ที่ปรึกษาการวิจัย
 - 5.1 ชื่อ – สกุล
 - 5.2 วุฒิการศึกษา
 - 5.3 ตำแหน่งทางวิชาการ
 - 5.4 สถานที่ทำงาน
6. ความสำคัญและที่มาของการวิจัย
7. คำถามวิจัย
8. วัตถุประสงค์ของการวิจัย
9. สมมติฐานของการวิจัย (ถ้ามี)
10. เอกสารและงานวิจัยที่เกี่ยวข้อง
 - 10.1 ทฤษฎีและเอกสารที่เกี่ยวข้อง
 - 10.2 งานวิจัยที่เกี่ยวข้อง
 - 10.3 กรอบแนวคิดที่ใช้ในการวิจัย
11. ขอบเขตของการวิจัย
 - 11.1 ประชากรเป้าหมาย
 - 11.2 พื้นที่ในการเก็บรวบรวมข้อมูล
 - 11.3 ตัวแปรที่ใช้ในการวิจัย
12. ข้อตกลงเบื้องต้น (ถ้ามี)
13. คำจำกัดความเชิงปฏิบัติการ
14. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ หรือหน่วยงานที่นำผลการวิจัยไปใช้ประโยชน์

15. ระเบียบวิธีการวิจัย

15.1 ประชากร

15.2 กลุ่มตัวอย่าง (การสุ่มกลุ่มตัวอย่าง)

15.3 เครื่องมือที่ใช้ในการวิจัย

- ลักษณะของเครื่องมือ

- วิธีการสร้างเครื่องมือ

15.4 การเก็บรวบรวมข้อมูล

15.5 การวิเคราะห์ข้อมูล

16. ระยะเวลาทำการวิจัย

17. แผนการดำเนินงานตลอดโครงการวิจัย

(ให้ระบุขั้นตอนโดยละเอียดอธิบายโดย Gantt Chart)

กิจกรรมการวิจัย / ขั้นตอนการดำเนินงาน	เดือน												
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
1.													
2.													

18. งบประมาณตลอดโครงการ

(ให้แสดงรายละเอียดงบประมาณโดยแบ่งเป็นหมวดต่างๆ ตามเอกสารแนบท้าย)

19. บรรณานุกรม

ส่วน ข ประวัติคณะผู้วิจัย (ตามเอกสารแนบท้าย)

ลงชื่อ.....

(.....)

หัวหน้าโครงการวิจัย

วันที่...../...../.....

ความเห็นของคณบดี/ผู้อำนวยการสำนัก/ผู้บังคับบัญชา

.....
.....

ลงชื่อ.....

(.....)

ตำแหน่ง

วันที่...../...../.....