



ประกาศ รับสมัครอาจารย์ประจำ

มหาวิทยาลัยธนบุรี มีความประสงค์จะรับสมัครคัดเลือกบุคคลทั่วไปเพื่อบรรจุและแต่งตั้งเป็น **อาจารย์ประจำ** **สำนักวิชาศึกษาทั่วไป (ภาษาอังกฤษ) จำนวน 2 อัตรา** เพื่อทำหน้าที่สอน วิจัย และพัฒนางานด้านวิชาการ โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

คุณสมบัติของผู้สมัคร

1. การศึกษา ปริญญาโท ภาษาอังกฤษ
2. มีประสบการณ์การสอนในระดับอุดมศึกษาจะได้รับการพิจารณาเป็นพิเศษ
3. มีความรู้และสามารถใช้คอมพิวเตอร์ได้เป็นอย่างดี
4. สามารถปฏิบัติงานประจำเต็มเวลาได้ และสามารถเดินทางปฏิบัติงานนอกสถานที่ได้
5. เป็นผู้ใฝ่รู้และมีความตั้งใจจริงในการทำงาน รวมทั้งต้องสามารถทุ่มเทและอุทิศตนให้กับการปฏิบัติงานที่ได้รับมอบหมายได้
6. เป็นผู้ที่มีความเข้าใจและยอมรับเกณฑ์การประเมินการทำงานและเงื่อนไขต่างๆ ของมหาวิทยาลัยได้
7. ในระหว่างที่บรรจุเป็นอาจารย์ประจำต้องทำผลงานวิจัย

อัตราเงินเดือน ตามระเบียบของมหาวิทยาลัยที่กำหนด

เอกสารและหลักฐานการสมัคร

1. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน
2. สำเนาทะเบียนบ้าน
3. สำเนาใบปริญญาบัตรหรือประกาศนียบัตร และสำเนาใบแสดงผลการเรียน ระดับปริญญาตรี ป.บัณฑิต ปริญญาโท
4. รูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวกและไม่ใส่แว่นตาสีดำ ขนาด 1.5 นิ้ว จำนวน 1 รูป
5. สำเนาหลักฐานอื่นๆ เช่น ใบเปลี่ยนชื่อ-สกุล

การสมัคร

1. สมัครด้วยตนเองที่สำนักงานอธิการบดี ชั้น 2 อาคารแย้มชูดิ
วันอาทิตย์-วันพฤหัสบดี (วันทำการของมหาวิทยาลัย) เวลา 08.30-17.00 น.
โทร 0-2809-0823-25 ต่อ 217
2. ดาวน์โหลดเอกสารสมัครงาน ที่
<https://sites.google.com/a/thonburi-u.ac.th/president-office-tru/download-file>
และส่งเอกสารทาง e-mail : Tru_President@hotmail.com
หรือส่งเอกสารทางไปรษณีย์ ที่ มหาวิทยาลัยธนบุรี สำนักงานอธิการบดี เลขที่ 248 เพชรเกษม 110
แขวงหนองค้างพลู เขตหนองแขม กรุงเทพฯ 10160
3. ตั้งแต่บัดนี้ **จนถึงวันที่ 28 มกราคม 2561**

ประกาศโดยสำนักงานอธิการบดี
มหาวิทยาลัยธนบุรี
9 มกราคม 2561