



ประกาศรับสมัคร อาจารย์ประจำ

มหาวิทยาลัยธนบุรี มีความประสงค์จะรับสมัครบุคคลทั่วไปเพื่อบรรจุและแต่งตั้งในตำแหน่ง **อาจารย์ประจำสอนภาษาไทย จำนวน 1 อัตรา** เพื่อทำหน้าที่สอน และพัฒนางานด้านวิชาการ โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

คุณสมบัติของผู้สมัคร

1. คุณสมบัติการศึกษา ไม่ต่ำกว่าปริญญาโท วิชาเอกภาษาไทย
2. มีประสบการณ์การสอนในระดับอุดมศึกษา จะได้รับการพิจารณาเป็นพิเศษ
3. มีผลการทดสอบภาษาอังกฤษจากสถาบันที่เป็นที่ยอมรับทั้งในประเทศและต่างประเทศ
4. มีความรู้และสามารถใช้คอมพิวเตอร์ได้เป็นอย่างดี
5. สามารถปฏิบัติงานประจำเต็มเวลาได้ และสามารถเดินทางปฏิบัติงานนอกสถานที่ได้
6. เป็นผู้ใฝ่รู้และมีความตั้งใจจริงในการทำงาน รวมทั้งต้องสามารถทุ่มเทและอุทิศตนให้กับการปฏิบัติงานที่ได้รับมอบหมายได้
7. เป็นผู้ที่มีความเข้าใจและยอมรับเกณฑ์การประเมินการทำงานและเงื่อนไขต่างๆ ของมหาวิทยาลัยได้

อัตราเงินเดือน ตามระเบียบของมหาวิทยาลัยที่กำหนด

เอกสารและหลักฐานการสมัคร

1. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน
2. สำเนาทะเบียนบ้าน
3. สำเนาใบปริญญาบัตร สำเนาใบแสดงผลการเรียน ระดับปริญญาตรี ป.บัณฑิต(ถ้ามี) ปริญญาโท
4. รูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวกและไม่ใส่แว่นตาสีดำ ขนาด 1.5 นิ้ว จำนวน 1 รูป
5. สำเนาหลักฐานอื่นๆ เช่น ใบเปลี่ยนชื่อ-สกุล

การสมัคร

1. กำหนดการรับสมัคร ทั้งนี้ตั้งแต่บัดนี้ จนถึงวันที่ 31 พฤษภาคม 2569
2. สมัครด้วยตนเองที่สำนักอธิการบดี ชั้น 2 อาคารแย้มชุตี วันอาทิตย์-วันพฤหัสบดี เวลา 08.30-17.00 น. โทร 0-2809-0823-25 ต่อ 155

3. ดาวโหลดเอกสารสมัครงาน ที่

https://docs.google.com/document/d/1vBG9ksEzP6YeKu7o5SkRj4bucxFB5Frm/edit?fbclid=IwAR0ajRN8j8E6Aa0Q07mriRhDJIC87YeElVpHzJ8bywRcj0xi60d-W_b_STU

และส่งเอกสารทาง e-mail : Tru_President@thonburi-u.ac.th

หรือส่งเอกสารทางไปรษณีย์ ที่ มหาวิทยาลัยธนบุรี สำนักอธิการบดี เลขที่ 248 เพชรเกษม 110

แขวงหนองค้างพลู เขตหนองแขม กรุงเทพฯ 10160

ประกาศโดยสำนักอธิการบดี

มหาวิทยาลัยธนบุรี